

СХВАЛЕНО
Вченою радою
Кременчуцького національного
університету
імені Михайла Остроградського
від «29» 06.2023 р.
протокол № 9

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор
Кременчуцького національного
університету
імені Михайла Остроградського
Михайло ЗАГРНЯК
_____ р.
_____ наказ № _____



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 – Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ	Магістр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр з менеджменту

Кременчук 2023

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

РОЗРОБЛЕНО

Керівник робочої групи

(гарант освітньої програми)



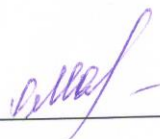
Наталя ГРИШКО

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою економіки

Зав. кафедрою економіки

протокол № від «20» 02 травня 2023р.



Ольга МАСЛАК

СХВАЛЕНО

Науково-методичною Радою

факультету економіки і управління

Голова НМР факультету економіки і управління

протокол № від «7» 12 травня 2023р.



Леся САКУН

ПОГОДЖЕНО

Голова методичної ради КрНУ

протокол № 9 від «28» 06.2023 р.



Віктор КОСТИН

ЗМІСТ

Передмова.....	4
1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 Менеджмент.....	5
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми	14
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти.....	15
4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.....	16
5. Перелік нормативних документів, на яких базується ОПП.....	17
6. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (за 7-м рівнем, магістерським).....	18
7. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей.....	19
8. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми.....	20
9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентам освітньо-професійної програми.....	21
10. Структурно-логічна схема ОПП.....	22

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБНИКИ:

1. Гришко Наталя Євгеніївна, к.е.н., доц., доцент кафедри економіки КрНУ;
2. Маслак Ольга Іванівна, д.е.н., проф., зав.кафедри економіки КрНУ;
3. Пирогов Дмитро Леонідович, к.т.н., доц., доцент кафедри економіки КрНУ;
4. Глазунова Ольга Олександрівна, к.е.н., ст. викл. кафедри економіки КрНУ;
5. Коваленко Володимир Миколайович, виконавчий директор Кременчуцької міської організації роботодавців м. Кременчука, к.е.н., голова Ради роботодавців спеціальності Економіка КрНУ;
6. Пінкіна Ірина Василівна, провідний спеціаліст відділу по роботі з населенням управління з питань благоустрою району та організаційної роботи з населенням (Автозаводська районна адміністрація Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області), випускниця ОП Управління інноваційною діяльністю 2022 р.;
7. Крамаренко Олеся Миколаївна, здобувачка ОП Управління інноваційною діяльністю другого (магістерського) рівня вищої освіти (перший курс).

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського Факультет економіки і управління Кафедра економіки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: магістр Освітня кваліфікація: магістр з менеджменту Кваліфікація в дипломі: магістр з менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма Управління інноваційною діяльністю, спеціальність 073 – Менеджмент галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ECTS, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Підготовка магістрів в даній галузі акредитована рішенням АК від 19.02.2019 протокол №134, Наказ МОН України від 25.02.2019р. №242, сертифікат про акредитацію – серія УД № 17010013
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ступеня бакалавра або рівня спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2024 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://econ.kdu.edu.ua/
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахівців високого професійного рівня, які володіють теоретичними знаннями та практичними навичками з інноваційного менеджменту, здатних до системного мислення та ефективного управління інноваційними проєктами, бізнес-процесами та системами на тактичному і стратегічному рівні з урахуванням ризиків.	

3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область(галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань – 07 Управління та адміністрування Спеціальність – 073 Менеджмент. Освітньо-професійна програма Управління інноваційною діяльністю
Опис предметної області	<p><u>Об'єкт вивчення:</u> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><u>Цілі навчання:</u> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><u>Теоретичний зміст предметної області:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p><u>Методи, методики та технології:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p><u>Інструментарій та обладнання:</u> сучасне інформаційно комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>

Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо системного аналізу діяльності організації; сучасних технологій прийняття управлінських рішень; методів формування стратегічних напрямів інноваційного розвитку організації, забезпечення її конкурентоспроможності; методів управління інноваційними процесами в організації; новітніх методів мотивації персоналу, принципів створення сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі та управління командою.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Програма спрямована на оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками в області інноваційного менеджменту, формування здатності до системного мислення, особистісного розвитку, командної роботи, управління власною кар'єрою. <i>Ключові слова:</i> управління, інновації, інноваційний менеджмент, самоменеджмент, лідерство, командоутворення, ризику, стратегія.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма (90 кредитів) передбачає такі цикли підготовки, що забезпечують освітній ступінь магістра: цикл загальної підготовки; цикл професійної підготовки; комплексна практика з фаху. Особливості освітньо-професійної програми полягають у наступному: 1) у вивченні особливостей інноваційного менеджменту та застосування системного мислення при обґрунтуванні управлінських рішень та використанні інформаційних систем та технологій в управлінні інноваційною діяльністю; 2) у забезпеченні можливості поєднання вивчення освітніх компонент українською та англійською мовами; 3) у спрямованості на оволодіння фундаментальними знаннями та практичними навичками щодо розробки та реалізації інноваційних проєктів при трансформації бізнес-моделей в умовах євроінтеграції; 4) у залученні вітчизняних та зарубіжних професіоналів-практиків, експертів галузі до проведення занять із застосуванням сучасних освітніх інформаційно-комунікаційних технологій.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець здатний виконувати професійну роботу за такими угрупованнями (за ДК 003:2010):</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій 1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні</p> <p>1228 Керівники виробничих підрозділів у побутовому обслуговуванні</p> <p>1229 Керівники інших основних підрозділів</p> <p>1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання</p> <p>1229.5 Керівники підрозділів в охороні здоров'я</p> <p>1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту</p> <p>1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності</p> <p>123 Керівники функціональних підрозділів</p> <p>1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники</p> <p>1232 Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин</p> <p>1235 Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання</p> <p>1237 Керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники</p> <p>1237.1 Головні фахівці - керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники</p> <p>1237.2 Начальники (завідувачі) науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники</p> <p>1238 Керівники проєктів та програм</p> <p>1239 Керівники інших функціональних підрозділів</p> <p>131 Керівники малих підприємств без апарату управління</p> <p>146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності</p> <p>1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам</p> <p>148 Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері</p> <p>1482 Менеджери (управителі) в охороні здоров'я</p>
------------------------------------	---

	<p>1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності * у тому числі посади, пов'язані з інноваційною діяльністю</p>
Подальше навчання	Продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване, направлене на забезпечення персональних потреб здобувача в новітніх умовах конкуренції на ринку праці, на принципах студентської автономії у виборі індивідуальної освітньої траєкторії. Підходи до викладання та навчання базуються на принципах студентоцентрованості, забезпеченні персональних потреб здобувачів в новітніх умовах конкуренції на ринку праці, принципах студентської автономії у виборі індивідуальної освітньої траєкторії та передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосування активних методів навчання, націлених на особистісний розвиток здобувачів; - проблемно-орієнтоване, проектне навчання (використання проблемного викладу, майстер-класів, тренінгів та інших видів занять з використанням інтерактивних методів навчання, роботи у малих групах та проектної роботи); - самонавчання у формі самостійної роботи здобувачів при вивченні ОК ОПП та в рамках роботи в студентському науковому товаристві кафедри; - використання сучасних інформаційних технологій та платформ при вивченні дистанційних курсів (в т.ч. віртуального освітнього простору та онлайн системи оцінки якості навчання й тестування знань студентів krnu.org); - інформаційно-консультаційну і психологічну підтримку здобувачів та патріотично-виховну роботу; - залучення здобувачів до наукової діяльності; - практичну підготовку здобувачів при реалізації ОПП; - внутрішню та міжнародну академічну мобільність і стажування (в т.ч. в онлайн форматі).

Оцінювання	<p>Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю.</p> <p>Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних робіт. Семестровий контроль проводиться у формі екзаменів, диференційованих заліків.</p> <p>Всі види оцінювання: іспит; аналітичні звіти, реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень (у тому числі виступи на науково-практичних заходах за тематикою дисципліни); виконання та захист практичних завдань; тести; виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань).</p> <p>Атестація проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра.</p> <p>Врахування неформальної освіти: визнання результатів навчання, отриманих унаслідок неформальної освіти та здобутих в інших ЗВО, у т.ч. за кордоном, відбувається на основі: http://www.kdu.edu.ua/uch_otd/nef_osvita.pdf</p> <p>Врахування академічної мобільності регламентується Положенням про порядок перезарахування результатів навчання для учасників програм кредитної академічної мобільності (http://cia.kdu.edu.ua/Documents/pologennija_perezah_rez_akadem_mob.PDF)</p>
------------	---

6 - Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог														
Загальні (ЗК)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">ЗК 1</td> <td style="padding: 2px;">Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 2</td> <td style="padding: 2px;">Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 3</td> <td style="padding: 2px;">Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 4</td> <td style="padding: 2px;">Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 5</td> <td style="padding: 2px;">Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 6</td> <td style="padding: 2px;">Здатність генерувати нові ідеї (креативність)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ЗК 7</td> <td style="padding: 2px;">Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</td> </tr> </table>	ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	ЗК 2	Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)	ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	ЗК 5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	ЗК 7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні														
ЗК 2	Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)														
ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій														
ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети														
ЗК 5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)														
ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)														
ЗК 7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу														
Спеціальні (СК)	СК 1 Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних														

	стандартів
СК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК 3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
СК 4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
СК 5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК 7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК 8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
СК 9*	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати реалізацію інноваційних проєктів
СК 10*	Здатність до управління організацією та її інноваційно-орієнтованим розвитком при трансформації бізнес-моделей в умовах євроінтеграції
7 - Програмні результати навчання	
ПРН 1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
ПРН 2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
ПРН 3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН 4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
ПРН 5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах
ПРН 6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
ПРН 7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
ПРН 8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією

ПРН 9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
ПРН 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПРН 11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
ПРН 12*	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом) при реалізації інноваційних проєктів
ПРН 13*	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення інноваційно-орієнтованого розвитку організації (підрозділу) при трансформації бізнес-моделей в умовах євроінтеграції
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	У викладанні навчальних дисциплін нормативної частини змісту навчання беруть участь доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, фахівці даної галузі знань, які мають досвід практичної, наукової та педагогічної роботи
Матеріально-технічне забезпечення	Використання сучасного мультимедійного обладнання та комп'ютерної техніки. Спеціалізовані аудиторії кафедри економіки: ауд. 5405 – Презентаційна мультимедійна аудиторія; ауд. 5406 – Комп'ютерна аудиторія моделювання і прогнозування; ауд. 5406а – Open Scientific Youth HUB; ауд. 5408 – Мультимедійний тренінговий центр; ауд. 5410 – Трансфер знань (з бібліотечним фондом). Матеріально-технічне забезпечення реалізації ОПП в повній мірі відповідає вимогам Постанови КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (Редакція від 20.06.2021, підстава – 365-2021-п).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основними джерелами інформаційного забезпечення є методичний фонд кафедри, бібліотеки університету з їх фондами та електронні засоби інформації. Наявність у достатній кількості інформаційних і навчально-методичних ресурсів (підручників та посібників, вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань управлінського профілю, авторських розробок професорсько-викладацького складу), локальних комп'ютерних мереж з доступом до мережі Internet, дозволяють інтенсифікувати засвоєння матеріалу, розвивати самостійність студентів, сприяти їх саморозвитку, надають можливість обирати індивідуальну траєкторію при засвоєнні курсів програми.

9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх угод між КрНУ та ЗВО України http://econ.kdu.edu.ua/dogovory.html.</p> <p>Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу КрНУ» (URL: http://cia.kdu.edu.ua/Documents/nncpdo_pologennija_akadem_mobil.pdf)</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між КрНУ та навчальними закладами країн-партнерів http://econ.kdu.edu.ua/dogovory.html, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з Вроцлавським університетом економіки і бізнесу (до 2019 р. Вроцлавський економічний університет), Польща (http://www.international.ue.wroc.pl/studenci/19708/program_erasmus_rezultaty.html); - з Університетом Матея Бела, Чехія (https://www.umb.sk/en/international/erasmus/erasmus-courses.html); - з Університетом прикладних наук (VIKO), Литва (https://en.viko.lt/#) <p>Міжнародна кредитна мобільність здійснюється відповідно до Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу КрНУ» (URL: http://econ.kdu.edu.ua/files/177-1-20_pol_2020.pdf)</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Для іноземних громадян навчання здійснюється англійською мовою, а українська вивчається як іноземна</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми [навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота]	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<i>1. Обов'язкові компоненти ОПП</i>			
<i>1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки</i>			
ООК-1	Організація наукових досліджень та академічна етика	5.0	диф. залік
ООК-2	Інформаційні системи і технології в управлінні інноваційною діяльністю	5.0	диф. залік
ООК-3	Комунікаційні технології в інноваційному менеджменті**	5.0	диф. залік
ООК-4	Самоменеджмент та командоутворення**	5.0	диф. залік
<i>1.2 Цикл дисциплін професійної підготовки</i>			
ООК-5	Сучасні технології інноваційного менеджменту	5.0	екзамен
ООК-6	Стратегічне управління інноваційним розвитком: міжнародний досвід	5.0	екзамен
ООК-7	Управління інноваційним потенціалом суб'єктів економічної діяльності	5.0	екзамен
ООК-8	Управління інноваційними проєктами та оцінювання ризиків	6.0	екзамен
ООК-9	Управління змінами та трансформація бізнес-моделей в умовах євроінтеграції	6.0	екзамен
ООК-10	Системне мислення та обґрунтування управлінських рішень	6.0	екзамен
<i>1.3 Практична підготовка, атестація</i>			
ООК-11	Комплексна практика з фаху	4.50	диф. залік
ООК-12	Кваліфікаційна робота, захист	7.50	-
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент (кредитів ЄКТС)		65.0	
<i>Вибіркові компоненти ОПП</i>			
ВОК-1	Освітня компонента 1 К-Каталог*	5.0	диф. залік
ВОК-2	Освітня компонента 2 К-Каталог*	5.0	диф. залік
ВОК-3	Освітня компонента 3 К-Каталог*	5.0	диф. залік
ВОК-4	Освітня компонента 4 К-Каталог*	5.0	диф. залік
ВОК-5	Освітня компонента 5 К-Каталог*	5.0	диф. залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент (кредитів ЄКТС):		25.0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ:		90.0	

* – освітні компоненти з каталогу освітніх компонент вільного вибору здобувача;

** – відповідно до Порядку складання навчального плану освітніх ступенів бакалавра, магістра.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського функціонує Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (внутрішня система забезпечення якості) (затверджено наказом ректора КрНУ від 28 жовтня 2022 року № 179-1, схвалено вченою радою від 28 жовтня 2022 року протокол № 2) http://www.kdu.edu.ua/Documents/systema_yakosti_KrNU.pdf, що передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

5. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

- Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту» [URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
- Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту» – [URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
- Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>];
- Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>];
- Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010 [URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>];
- Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 ДК 003:2010 [URL: <http://www.dk003.com>];
- Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959 [https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf];
- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf];
- International Standard Classification of Education (ISCED 2011): UNESCO Institute for Statistics [URL: <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>];
- ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): UNESCO Institute for Statistics [URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/isced-fields-of-education-and-training-2013-en.pdf>];
- Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача [URL: <https://erasmusplus.org.ua/en/news/ects-user-guide-2015-in-english-and-ukrainian-languages-are-available-in-e-format/>];
- EQF-LLL – European Qualifications Framework for Life long Learning [URL: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-efq/files/brochexp_en.pdf];
- QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [URL: <http://www.ehea.info/>];
- TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [URL: <http://www.unideusto.org/tuning/>].

6. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)

Класифікація компетентностей за НРК	<p>Знання ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи</p> <p>ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та межіпредметних галузях</p>	<p>Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог</p> <p>УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p>Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p> <p>К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p>АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p>АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним</p>
Загальні компетентності				
ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2			К1, К2	
ЗК3		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
<i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>				
СК9*	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10*	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1

7. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

№	Програмні результати навчання	Загальні							Спеціальні (фахові) компетентності														
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+							+								+						
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;			+						+													
3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;	+											+										
4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;				+										+								
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;									+													
6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність						+		+								+						
7	Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;		+			+							+										
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;			+									+										
9	Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;					+																	
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;													+		+							
11	Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.										+												
<i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>																							
12*	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом) при реалізації інноваційних проєктів.		+		+									+		+	+		+				
13*	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення інноваційно-орієнтованого розвитку організації (підрозділу) при трансформації бізнес-моделей в умовах євроінтеграції.			+	+		+			+						+	+						

8. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Згідно ОПП	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9*	СК10*
ООК 1	*			*	*	*	*							*			
ООК 2			*									*					
ООК 3		*	*					*				*					
ООК 4		*	*	*	*					*		*	*	*	*		*
ООК 5			*			*		*						*		*	*
ООК 6	*							*	*		*			*		*	*
ООК 7								*	*		*			*		*	*
ООК 8	*					*	*	*	*		*			*		*	*
ООК 9				*		*		*	*		*					*	*
ООК 10	*					*	*	*	*		*					*	*
ООК 11	*	*	*		*	*	*	*			*			*	*	*	*
ООК 12	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*

9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентам освітньо-професійної програми

Згідно ОПП	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12*	ПРН 13*
ООК 1	*			*					*				
ООК 2								*					*
ООК 3			*			*	*	*	*				
ООК 4		*	*				*			*	*	*	
ООК 5		*	*	*	*	*		*					
ООК 6	*	*	*	*	*								*
ООК 7	*	*	*	*	*								*
ООК 8	*	*	*	*	*	*							*
ООК 9			*		*							*	*
ООК 10	*	*	*		*	*							
ООК 11	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ООК 12	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*

10. Структурно-логічна схема ОПП

